

**Автономная некоммерческая организация дополнительного
профессионального образования «Институт «ПРОФИ»**

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 1-У от 11.01.2021 г.

Ректор АНО ДПО «Институт
«ПРОФИ»

Дмитриев А.Ю.



**Правила приема на обучение по дополнительным профессиональным
программам**

г. Москва

2021

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема на обучение по дополнительным профессиональным программам (далее - Правила) в АНО ДПО «Институт «ПРОФИ» (далее – Институт) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Уставом и иными локальными актами Института.

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан РФ, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) на обучение по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации и программам профессиональной подготовки).

1.3. В Институт принимаются лица, не зависимо от гражданства, места жительства, национальной, этнической и религиозной принадлежности и других обстоятельств.

1.4. На обучение по дополнительным профессиональным программам принимаются лица, имеющие либо получающие среднее профессиональное образование или высшее образование и предоставившие:

– документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральными органами исполнительной власти.

1.5. Прием на обучение осуществляется на основании заключенного договора на оказание платных образовательных услуг (далее - Договор) между Заказчиком (юридическим или физическим лицом) и Институтом.

1.6. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.7. Институт не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения Договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством и иными нормативно-правовыми актами.

2. Организация информирования поступающих

2.1. С целью ознакомления, поступающего с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности (далее - Лицензия), Институт размещает указанные документы на своем официальном сайте.

2.2. Институт предоставляет поступающим возможность ознакомиться с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса:

- правила приема;
- правила внутреннего учебного распорядка;
- информация об образовательной программе, по которой Институт объявляет прием в соответствии с Лицензией (с выделением форм получения образования, вида, подвида образования, нормативного срока обучения, указанием учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей) с копией соответствующих образовательных программ, учебных планов, календарного учебного графика, расписанием занятий;
- информация о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронно-цифровой форме;
- сведения об общем количестве мест для приема;
- положение о платных образовательных услугах, образец Договора, приказ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе, на которую был открыт набор учебных групп;
- иными документами и информацией, размещенными на официальном сайте Института, в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновление информации об

образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

3. Организация приема документов

3.1. Прием в Институт на обучение по программам проводится по заявлению Заказчика, на основании которого заключается Договор.

3.2. Прием заявлений на обучение, заключение Договоров осуществляются в течение всего года.

3.3. При приеме на обучение заключается Договор об оказании платных образовательных услуг в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Положением об оказании платных образовательных услуг, утвержденным Ректором Института.

3.4. При заключении Договора, поступающий на обучение предоставляет следующие данные:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) в соответствии с паспортными данными;
- дата рождения;
- место жительства;
- контактный телефон;
- наименование ВУЗа, специальность, квалификация, дата окончания ВУЗа, № диплома
- СНИЛС

3.5. Лицо, поступающее на обучение, заполняет соответствующую графу в заявлении на обучение о согласии на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.6. Заказчики (поступающие), предоставившие заведомо ложные документы (сведения о документах), несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

4. Зачисление на обучение

4.1. Зачисление на обучение в Институт проводится по результатам представленных сведений и документов.

4.2. По результатам рассмотрения сведений и документов, предусмотренных разделом 3 настоящих Правил, на соответствие требованиям, предусмотренным для получения образования по заявленной образовательной программе, Институт обеспечивает доведение до поступающего информации о зачислении или об отказе от зачисления на обучение с указанием его причины.

4.3. Зачисление на обучение оформляется приказом Ректора Института, изданию которого предшествует заключение Договора.

4.4. Лицо считается зачисленным в Институт на обучение с даты, указанной в приказе.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента его утверждения Ректором Института и действует без ограничений срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятий нового документа).

5.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем документе, регламентируются другими локальными нормативными актами Института и решаются руководством Института индивидуально, в каждом его конкретном случае.

5.3. В случае введения в действие нормативных актов, дополнительно регулирующих прием в Институт, в настоящие Правила будут внесены дополнительные изменения.